

火 気 使 用 願

事業所の名称 \_\_\_\_\_  
 所 長 名 \_\_\_\_\_ 殿

一次会社名 \_\_\_\_\_  
 使用会社名 \_\_\_\_\_  
 (2次)  
 現場代理人 \_\_\_\_\_ (印)  
 (現場責任者)

下記の要領で火気を使用したく許可願います。なお、火気使用の終了時には、必ずその旨報告いたします。

使 用 場 所		
使 用 目 的	溶接、溶断、圧接、防水、乾燥、採暖、	使 用 期 間 _____ 年 _____ 月 _____ 日
	炊事、その他 ( _____ )	使用時間(原則) _____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分
火 気 の 種 類	電気、ガス、灯油、重油、木炭、薪、その他 ( _____ )	
管 理 方 法	消火器、防火用水、消火砂、防災シート、受皿、標識、監視、 取扱上の注意 ( _____ )	
火 元 責 任 者 ( 後 始 末 巡 回 者 )		
火 元 使 用 責 任 者		

※使用目的、火気の種類、管理方法は該当事項を○で囲んで下さい。

許 可 第 _____ 号	(許可 年月日) _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日
火 気 使 用 許 可	防 火 管 理 者 _____ (印)
	担 当 係 員 _____ (印)
使 用 条 件	

※毎日時間で管理する場合は、この様式を参考にして書式を作成して下さい。